

السيد :

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

أرغب السماح لي بالحصول على إجازة :

عادية. () اضطرارية. () استثنائية. () تعويض عن عمل ()

وذلك لمدة: يوماً اعتباراً من .../.../..... ١٤ هـ

سوف يكون عنواني أثناء الإجازة :

الاسم: الوظيفة :

المرتبة :

الإدارة :

أرغب بصرف راتبها مقدماً ()

لا أرغب بصرف راتبها مقدماً ()

التوقيع: التاريخ:/...../..... ١٤ هـ